



ماستر كلاس: اللغة الإنجليزية للأعمال

الإدارة المكتبية والاتصال وخدمة العملاء

ماستر كلاس | 5 أو 10 أيام | أونلاين، حضوري، داخل الشركات | QGT-ADM-168

نظرة عامة

دورة «ماستر كلاس: اللغة الإنجليزية للأعمال» هي ماستر كلاس للقيادات حول الاستراتيجية والأداء في مجال اللغة الإنجليزية للأعمال. تغطي المبادئ ومتطلبات أفضل الممارسات الدولية في الخدمة والاتصال والأساليب العملية المستخدمة في المواقع، مع دراسات حالة من الخليج وأفريقيا والعالم. متاحة أونلاين، أو حضوريا في 60 مدينة، أو داخل شركتك.

ماذا ستتعلم

- شرح مبادئ اللغة الإنجليزية للأعمال ومصطلحاته ونطاقه
- تطبيق المتطلبات ذات الصلة في أفضل الممارسات الدولية في الخدمة والاتصال
- استخدام الأدوات العملية وقوائم التحقق والحسابات بثقة
- التعرف على المشكلات والمخاطر الشائعة وأسبابها الجذرية واختيار الإجراء التصحيحي المناسب
- بناء دراسة جدوى وخارطة طريق قابلة للتنفيذ لفريق القيادة

لمن هذه الدورة

صممت للموظفين الإداريين والمساعدين التنفيذيين وفرق التسويق والمبيعات وخدمة العملاء في المناصب العليا والقيادية.

محتوى الدورة (5 أيام)

اليوم 1: رؤية استراتيجية لـ اللغة الإنجليزية للأعمال

الاتجاهات والتشريعات وما تفعله الشركات الرائدة

اليوم 2: المقارنة المرجعية والأداء

مؤشرات الأداء ونماذج النضج وتحليل الفجوات

اليوم 3: دروس من حوادث ومشاريع كبرى

نقاط القرار التي غيرت النتائج

اليوم 4: قيادة التغيير

بناء دراسة الجدوى والموازنة وقدرات الفريق

اليوم 5: منتدى الماستر كلاس

لجنة خبراء وتبادل خبرات وخارطة طريق شخصية

ما تضيفه نسخة الـ 10 أيام

- اليوم 6: مشروع تطبيقي، الجزء الأول - تطبيق طرق الأسبوع الأول على حالة من مؤسستك
- اليوم 7: البيانات والأدوات الرقمية - البرمجيات والجداول والأدوات الرقمية المستخدمة عمليا
- اليوم 8: دروس من الحوادث والتدقيقات - ما تعلمنا إياه التحقيقات ونتائج التدقيق
- اليوم 9: مشروع تطبيقي، الجزء الثاني - استكمال الحل واختباره وتحسينه
- اليوم 10: العروض والتقييم الختامي - عرض المشروع أمام المجموعة والتقييم النهائي

المدة	أونلاين مباشر	حضورى	داخل الشركة
5 أيام	\$3,000	\$5,500	عرض سعر
10 أيام	\$5,500	\$9,900	عرض سعر

تشمل الرسوم المادة العلمية وشهادة الإتمام، والدورات الحضورية تشمل الضيافة والغداء. التدريب داخل الشركات يسعر للمجموعة.

المواعيد والمدن 2027-2030

التاريخ	المدينة	الصيغة	المدة	الرسوم
14-18 يونيو 2027	ستوكهولم	حضورى	5 أيام	\$5,500
23 أغسطس - 3 سبتمبر 2027	دبي	حضورى	10 أيام	\$9,900
30 أغسطس - 3 سبتمبر 2027	براغ	حضورى	5 أيام	\$5,500
6-17 سبتمبر 2027	ميلانو	حضورى	10 أيام	\$9,900
6-10 ديسمبر 2027	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
17-21 يناير 2028	تونس	حضورى	5 أيام	\$5,500
3-14 أبريل 2028	جوهانسبرغ	حضورى	10 أيام	\$9,900
14-18 مايو 2028	جدة	حضورى	5 أيام	\$5,500
4-15 يونيو 2028	مدينة الكويت	حضورى	10 أيام	\$9,900
31 يوليو - 4 أغسطس 2028	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
22-26 يناير 2029	أبوظبي	حضورى	5 أيام	\$5,500
9-20 أبريل 2029	إدنبرة	حضورى	10 أيام	\$9,900
16-20 يوليو 2029	أكرا	حضورى	5 أيام	\$5,500
13-24 أغسطس 2029	إسطنبول	حضورى	10 أيام	\$9,900
8-12 أكتوبر 2029	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
4-8 مارس 2030	ميونخ	حضورى	5 أيام	\$5,500
31 مارس - 11 أبريل 2030	الرياض	حضورى	10 أيام	\$9,900
8-12 يوليو 2030	براغ	حضورى	5 أيام	\$5,500
22 يوليو - 2 أغسطس 2030	إدنبرة	حضورى	10 أيام	\$9,900
12-16 أغسطس 2030	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000

التسجيل

سجل عبر الموقع أو امسح الرمز

<https://qimmatrainig.com/ar/courses/business-english-for-professionals-masterclass/>

واتساب: +971 50 697 0908

البريد: training@qimmatrainig.com

