



مهارات العرض والتقديم

الإدارة المكتبية والاتصال وخدمة العملاء

أساسي | 5 أو 10 أيام | أونلاين، حضوري، داخل الشركات | QGT-ADM-103

نظرة عامة

دورة «مهارات العرض والتقديم» هي برنامج تأسيسي يبني معرفة عملية متينة في مجال مهارات العرض والتقديم. تغطي المبادئ ومتطلبات أفضل الممارسات الدولية في الخدمة والاتصال والأساليب العملية المستخدمة في المواقع، مع دراسات حالة من الخليج وأفريقيا والعالم. متاحة أونلاين، أو حضوريا في 60 مدينة، أو داخل شركتك.

ماذا ستتعلم

- شرح مبادئ مهارات العرض والتقديم ومصطلحاته ونطاقه
- تطبيق المتطلبات ذات الصلة في أفضل الممارسات الدولية في الخدمة والاتصال
- استخدام الأدوات العملية وقوائم التحقق والحسابات بثقة
- التعرف على المشكلات والمخاطر الشائعة وأسبابها الجذرية واختيار الإجراء التصحيحي المناسب
- إعداد خطة تحسين لموقع العمل أو المؤسسة

لمن هذه الدورة

صممت للموظفين الإداريين والمساعدين التنفيذيين وفرق التسويق والمبيعات وخدمة العملاء والموظفين الجدد وكل من يحتاج أساسا متينا في الموضوع.

محتوى الدورة (5 أيام)

اليوم 1: المبادئ والمصطلحات

النطاق والتعريفات الأساسية وموقع مهارات العرض والتقديم في العمليات اليومية

اليوم 2: الكودات والمعايير والمتطلبات

ما تشترطه أفضل الممارسات الدولية في الخدمة والاتصال وكيفية قراءتها

اليوم 3: الطرق والأدوات والحسابات

طرق عملية خطوة بخطوة وقوائم تحقق وأمثلة محلولة

اليوم 4: التشغيل والتفتيش والمشكلات الشائعة

الأعطال المعتادة وعلامات الإنذار وطرق التعامل معها

اليوم 5: دراسات حالة وورشة عمل وتقييم

تمرين جماعي على حالات حقيقية واختبار ختامي

ما تضيفه نسخة الـ 10 أيام

اليوم 6: مشروع تطبيقي، الجزء الأول – تطبيق طرق الأسبوع الأول على حالة من مؤسستك

اليوم 7: البيانات والأدوات الرقمية – البرمجيات والجداول والأدوات الرقمية المستخدمة عمليا

اليوم 8: دروس من الحوادث والتدقيقات – ما تعلمنا إياه التحقيقات ونتائج التدقيق

اليوم 9: مشروع تطبيقي، الجزء الثاني – استكمال الحل واختباره وتحسينه

اليوم 10: العروض والتقييم الختامي – عرض المشروع أمام المجموعة والتقييم النهائي

المدة	أونلاين مباشر	حضورى	داخل الشركة
5 أيام	\$3,000	\$5,500	عرض سعر
10 أيام	\$5,500	\$9,900	عرض سعر

تشمل الرسوم المادة العلمية وشهادة الإتمام، والدورات الحضورية تشمل الضيافة والغداء. التدريب داخل الشركات يسعر للمجموعة.

المواعيد والمدن 2027-2030

التاريخ	المدينة	الصيغة	المدة	الرسوم
1-5 مارس 2027	باكو	حضورى	5 أيام	\$5,500
29 مارس - 9 أبريل 2027	ميلانو	حضورى	10 أيام	\$9,900
7-11 يونيو 2027	نيروبي	حضورى	5 أيام	\$5,500
5-16 يوليو 2027	مانشستر	حضورى	10 أيام	\$9,900
13-17 سبتمبر 2027	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
21-25 فبراير 2028	بودابست	حضورى	5 أيام	\$5,500
12-23 يونيو 2028	كيب تاون	حضورى	10 أيام	\$9,900
26-30 يونيو 2028	أمستردام	حضورى	5 أيام	\$5,500
16-27 أكتوبر 2028	جوهانسبرغ	حضورى	10 أيام	\$9,900
20-24 نوفمبر 2028	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
25 فبراير - 1 مارس 2029	أربيل	حضورى	5 أيام	\$5,500
7-18 مايو 2029	إدنبرة	حضورى	10 أيام	\$9,900
4-8 يونيو 2029	باريس	حضورى	5 أيام	\$5,500
9-20 يوليو 2029	بودابست	حضورى	10 أيام	\$9,900
29 أكتوبر - 2 نوفمبر 2029	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
21-25 يناير 2030	مانشستر	حضورى	5 أيام	\$5,500
24 مارس - 4 أبريل 2030	شرم الشيخ	حضورى	10 أيام	\$9,900
12-16 مايو 2030	عمان	حضورى	5 أيام	\$5,500
20-31 مايو 2030	هيوستن	حضورى	10 أيام	\$9,900
8-12 يوليو 2030	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000

التسجيل

سجل عبر الموقع أو امسح الرمز

<https://qimmatrainig.com/ar/courses/presentation-skills/>

واتساب: +971 50 697 0908

البريد: training@qimmatrainig.com

